

**Porozumienie
w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej**

zawarte w Warszawie, w dniu
pomiędzy:

PKP CARGO Spółka Akcyjna w restrukturyzacji z siedzibą przy ul. Grójeckiej 17, 02-021 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000027702, NIP: 954-23-81-960, REGON: 277586360, kapitał zakładowy: 2.239.345.850,00 PLN w całości wpłacony.

reprezentowaną przez:

1.

zwaną dalej „**Wystawcą**”, „**Stroną**”

a

.....,

wpisane do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego

przez..... KRS, NIP:,

REGON:, kapitał zakładowy: PLN w całości wpłacony.

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej „**Odbiorcą**”, „**Stroną**”

Niniejsze Porozumienie zawierane jest na podstawie ustawy z 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz.1054 j.t. ze zm.) i dotyczy przekazywania dokumentów elektronicznych oraz określa zakres i warunki prawne, które mają zastosowanie do transakcji dokonywanych pomiędzy partnerami na drodze informatycznej wymiany danych. Zakres merytoryczny przekazywanych dokumentów elektronicznych dotyczy faktur objętych umowami handlowymi zawartymi między Stronami niniejszego Porozumienia.

Postanowienia niniejszego porozumienia nie regulują zobowiązań kontraktowych, wynikających z transakcji handlowych dokonywanych pomiędzy stronami.

§ 1**Przedmiot porozumienia**

1. Odbiorca akceptuje przesyłanie przez Wystawcę dokumentów w formie elektronicznej w jeden z następujących sposobów:

* Wystawca umieszcza dokumenty elektroniczne na e-Serwis i jednocześnie przesyła Odbiorcy wiadomość pocztową informującą o ich umieszczeniu na e-Serwis.

Wysyłka informacji realizowana będzie ze skrytki pocztowej Wystawcy:

efaktura@pkpcargo.com ,

a w sytuacjach awaryjnych ze skrytki pocztowej: efaktura.info@pkpcargo.com

na skrytkę pocztową Odbiorcy:

* Wystawca umieszcza dokumenty elektroniczne na e-Serwis i jednocześnie przesyła Odbiorcy wiadomość pocztową do której dołączony jest meldunek EWD zawierający dokumenty elektroniczne.

Wysyłka realizowana będzie ze skrytki pocztowej Wystawcy:

efaktura@pkpcargo.com ,

a w sytuacjach awaryjnych ze skrytki pocztowej: efaktura.info@pkpcargo.com

na skrytkę pocztową Odbiorcy:

* Wystawca umieszcza dokumenty elektroniczne na e-Serwis i jednocześnie przesyła Odbiorcy wiadomość pocztową, do której dołączone są dokumenty elektroniczne w formacie pdf w układzie: 1 e-mail = 1 plik pdf zawierający fakturę.

Wysyłka realizowana będzie ze skrytki pocztowej Wystawcy:

efaktura@pkpcargo.com ,

a w sytuacjach awaryjnych ze skrytki pocztowej: efaktura.info@pkpcargo.com

na skrytkę pocztową Odbiorcy:

Dokumenty elektroniczne umieszczane są na e-Serwis Wystawcy w terminie do 2 dni roboczych od ich sporządzenia.

W celu pobierania dokumentów elektronicznych z e-Serwis Odbiorca otrzymuje login i hasło dostępu. Login i hasło jest indywidualne dla każdego zgłoszonego przez Odbiorcę użytkownika e-Serwis. Zgłoszenie użytkownika odbywa się poprzez wypełnienie wniosku będącego załącznikiem do niniejszego porozumienia. Odbiorca może zgłosić dowolną liczbę użytkowników e-Serwis, przy czym zobowiązany jest wypełnić osobny wniosek dla każdego użytkownika.

2. Strony zgodnie oświadczają, iż na czas obowiązywania niniejszego Porozumienia tracą moc postanowienia wynikające z umów zawartych między Stronami dotyczące formy i sposobu przesyłania dokumentów, o zakresie tożsamym z dokumentami elektronicznymi wymienionymi w preambule niniejszego Porozumienia.
3. Odbiorca zobowiązuje się przyjmować dokumenty, o których mowa w ust. 1, w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwią wystawianie, przesyłanie lub odbieranie ich w formie elektronicznej. O zaistniałych przeszkodach Strona zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić drugą Stronę w formie e-mail.

Faktury papierowe przesyłane będą na adres:

.....
.....
.....

* Zaznaczyć właściwy kwadrat.

4. Za dzień otrzymania przez Odbiorcę dokumentów elektronicznych wystawionych przez Wystawcę uznawany będzie dzień ich umieszczenia na e-Serwis, o czym Odbiorca zostanie niezwłocznie poinformowany poprzez wiadomość pocztową, o której mowa w ust. 1.
5. Odbiorca oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie danych przez Wystawcę w celu i w zakresie niezbędnym do przesyłania dokumentów w formie elektronicznej obejmujące ich przechowywanie i dystrybucję.

§ 2

Poufność i ochrona danych

1. Strony zapewniają, że wszystkie dokumenty elektroniczne wysłane na podstawie zawartego porozumienia, pozostają poufne i nie są rozpowszechniane lub przesyłane do innych nieupoważnionych osób, ani też używane w innych celach niż te, które zostały ustalone przez strony.
2. Procedury i środki bezpieczeństwa obejmują sprawdzenie oryginalności, integralności i autentyczności dokumentów elektronicznych.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Porozumienia, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych [Dz. U. z dnia 19.09.2019 r. – poz. 1781] oraz przepisami RODO.

§ 3

Odpowiedzialność

1. Żadna ze stron nie jest odpowiedzialna za straty lub szkody doznane przez drugą stronę z powodu opóźnienia lub zwłoki w wykonaniu jakiegokolwiek z postanowień, o ile to opóźnienie lub zwłoka nastąpiły z przyczyn niezależnych od woli strony i które nie mogły być przez stronę racjonalnie przewidziane lub których konsekwencji nie można było uniknąć.
2. Jeżeli Wystawca angażuje pośrednika do świadczenia takich usług jak przesyłanie, rejestrowanie i przetwarzanie dokumentów elektronicznych, strona ta jest odpowiedzialna za szkody wynikające bezpośrednio z działań, opóźnień lub zaniechania dokonanego przez tego pośrednika w trakcie wykonywania przez niego w/w usług.
3. Jeżeli Odbiorca angażuje pośrednika do świadczenia takich usług jak przyjmowanie, potwierdzanie dostarczenia i przetwarzanie dokumentów elektronicznych, strona ta jest odpowiedzialna za szkody wynikające bezpośrednio z działań, opóźnień lub zaniechania dokonanego przez tego pośrednika w trakcie wykonywania przez niego w/w usług.

§ 4

Wypowiedzenie Porozumienia

1. Każda ze Stron może rozwiązać niniejsze Porozumienie z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku utraty mocy obowiązywania niniejszego Porozumienia, przywraca się moc postanowień wynikających z umów zawartych między Stronami dotyczących formy i sposobu przesyłania dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 2

§ 5**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem i zostaje zawarte na czas nieokreślony.
3. Porozumienie spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
4. Załącznik do niniejszego Porozumienia - Wniosek zgłoszenia/odwołania/przedłużenia dostępu użytkownika do e-Serwisu stanowi jego integralną część.

Wystawca

Odbiorca

Definicje:**Dokumenty elektroniczne**

Przez dokumenty elektroniczne rozumie się faktury, faktury korygujące oraz specyfikacje do tych dokumentów w formie elektronicznej w formacie pdf.

e-Serwis

e-Serwis jest Internetowym Portalem Obsługi Klienta PKP CARGO S.A. w restrukturyzacji zapewniającym udostępnienie Odbiorcy faktur elektronicznych przez Wystawcę znajdującym się na stronie www.pkpcargo.com

EWD

Elektroniczna Wymiana Danych jest elektronicznym transferem danych handlowych, w postaci pliku tekstowego, którego struktura odpowiada przyjętej normie, i które odbywa się między Wystawcą a Odbiorcą. Struktura rekordów pliku EWD dostępna jest pod adresem <https://efaktura.pkpcargo.com/Home/Documents>

Meldunek EWD

Meldunek EWD jest to plik w formacie ZIP , zawierający dokumenty elektroniczne w formacie PDF oraz plik elektronicznej wymiany danych w formacie TXT

Załącznik do Porozumienia w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej**Wniosek zgłoszenia/odwołania/przedłużenia dostępu* użytkownika
do e-Serwisu**Wypełnia Użytkownik**A. Użytkownik:**

1. Imię i nazwisko użytkownika:

.....

2. Nazwa firmy:

.....

3. Adres siedziby firmy:

.....

.....

4. REGON:

NIP:.....

5. KRAJ:

6. Kontakt

Telefon komórkowy.....

Telefon:.....

e-mail:.....

7. Czas dostępu/odwołania* od daty: do daty:

B. Dostęp do zasobów:

1. Proszę zaznaczyć do jakich zasobów powinien mieć dostęp dany Użytkownik

ODBIORCA <input type="checkbox"/>	DOSTAWCA <input type="checkbox"/>	ADMINISTRATOR <input type="checkbox"/>
(Dostęp dla użytkownika firmy, dla której PKP CARGO S.A. w restrukturyzacji sporządza faktury)	(Dostęp dla użytkownika firmy, która sporządza faktury dla PKP CARGO S.A. w restrukturyzacji)	(dostęp dla pracownika PKP CARGO S.A. w restrukturyzacji)

Pieczeń firmowa

Pieczeń firmowa

.....
(data i podpis PKP CARGO S.A. w restrukturyzacji).....
(data i podpis wnioskującego)

*Niepotrzebne skreślić

1. PKP CARGO S.A. w restrukturyzacji z siedzibą w Warszawie (02-021) przy ulicy Grójeckiej 17, jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej **RODO**, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych wskazanych przez Odbiorcę jako Użytkownicy w sprawach dotyczących realizacji Porozumienia.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez PKP CARGO S.A. w restrukturyzacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją zawartego Porozumienia, w kategorii dane zwykle - imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
3. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacją zawartego Porozumienia i mogą być przekazywane do państwa trzeciego oraz organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
4. Osobom przekazującym dane przysługuje prawo do żądania od Administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
5. W oparciu o podane dane osobowe osób, PKP CARGO S.A. w restrukturyzacji nie będzie podejmowała zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
6. Odbiorca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące niniejszego Wniosku oraz Porozumienia, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.
7. W każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PKP CARGO S.A. w restrukturyzacji: iod@pkpcargo.com, tel. (22) 391-46-65.

.....
(data i podpis wnioskującego)